



Algemene Voorwaarden RBO

Gedeponeerd onder nr. 09/22 bij de arrondissementsrechtbank te Groningen

Artikel 1 – Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 **Overeenkomst:** de overeenkomst waarin deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
- 1.2 **Opdrachtnemer:** Stichting RBO Groningen
- 1.3 **Opdrachtgever:** de persoon, de onderneming of de instelling die in de overeenkomst als zodanig is genoemd.
- 1.4 **Deelnemer:** de persoon die zich heeft ingeschreven of doen inschrijven voor een activiteit die voortvloeit uit de overeenkomst.

Artikel 2 – Gebondenheid

- 2.1 Algemene voorwaarden van de opdrachtgever gelden niet tenzij deze schriftelijk door RBO zijn aanvaard.
- 2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien en voorzover deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 3 – Aanbiedingen

- 3.1 Alle aanbiedingen van RBO zijn twee maanden geldig, tenzij anders overeengekomen.
- 3.2 Alle aanbiedingen van RBO zijn vrijblijvend. RBO heeft het recht een aanbod binnen twee werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
- 3.3 Een door de opdrachtgever gedaan aanbod geldt slechts als aanvaard indien de aanvaarding schriftelijk is gedaan.

Artikel 4 – Auteursrecht

- 4.1 Enig bij RBO berustend auteursrecht kan slechts schriftelijk worden overgedragen. Verveelvoudiging of openbaarmaking van door RBO aan de opdrachtgever of een deelnemer ter beschikking gesteld materiaal is slechts toegestaan met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van RBO.
- 4.2 Voor elke handeling van de opdrachtgever in strijd met enig bij RBO berustend auteursrecht is de opdrachtgever een gefixeerde boete verschuldigd van € 5.000,- onverminderd het recht van RBO om aanspraak te maken op volledige schadevergoeding.

Artikel 5 – Materiaal

- 5.1 Het materiaal dat door RBO aan de opdrachtgever of deelnemer ter beschikking wordt gesteld, is met zoveel mogelijk zorgvuldigheid opgesteld. RBO aanvaardt echter geen aansprakelijkheid voor fouten in of foutieve interpretatie van het materiaal.

Artikel 6 – Overmacht

- 6.1** Onder overmacht is onder meer begrepen: gehele of gedeeltelijke werkstaking, ziekte of andere verhindering van bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken personen; storingen aan en/of verlies van apparatuur of materiaal.
- 6.2** In geval van overmacht aan de zijde van RBO worden de verplichtingen van RBO opgeschort zolang de overmachtsituatie voortduurt. Indien de overmachtsituatie langer dan vier weken voortduurt, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden.
- 6.3** Indien RBO bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen had voldaan of door de overmacht slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is RBO gerechtigd dat deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

- 7.1** RBO is niet aansprakelijk voor enige schade die mocht ontstaan door:
- overmacht in de zin van art. 6 van deze voorwaarden;
 - tekortkomingen van RBO, haar werknemers, haar hulpzaken en/of haar hulpmiddelen in de nakoming van de verbintenissen uit hoofde van de overeenkomst, zulks behoudens opzet of grove schuld van RBO en/ of haar leidinggevenden;
 - opzet of bewuste roekeloosheid van haar ondergeschikten, althans onzorgvuldig handelen van haar ondergeschikten;
 - toedoen van door RBO voor de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden.
- 7.2** Alvorens RBO aansprakelijk te stellen voor gebrekkige uitvoering van de overeenkomst, is de opdrachtgever gehouden om RBO in de gelegenheid te stellen de overeenkomst alsnog binnen een redelijke termijn deugdelijk na te komen.
- 7.3** De opdrachtgever die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf zal RBO vrijwaren tegen aanspraken van derden op vergoeding van schade, zulks behoudens voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van RBO en/ of haar leidinggevenden.
- 7.4** De opdrachtgever vrijwaart RBO voor alle aanspraken van derden ter zake gebrekkige producten in de zin van de productenaansprakelijkheidsbepalingen van het Burgerlijk Wetboek.
- 7.5** Schade als genoemd in dit artikel dient zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen vier weken na het ontstaan schriftelijk aan RBO te zijn gemeld, bij gebreke waarvan sprake is van verval van recht om de betreffende schade in rechte te vorderen.
- 7.6** De aansprakelijkheid van RBO voor schade, veroorzaakt bij de uitvoering van de overeenkomst, is in ieder geval beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar verzekeraar wordt uitbetaald.

Artikel 8 – Annuleren

- 8.1** De opdracht kan slechts met goedvinden van RBO worden geannuleerd. In dat geval verplicht de opdrachtgever zich alle reeds door RBO aangeschafte materialen over te nemen en alle reeds door RBO gemaakte kosten te vergoeden. Daarnaast is de opdrachtgever een boete ter hoogte van 35% van de overeengekomen prijs verschuldigd.

Artikel 9 – Gebrekkige uitvoering

- 9.1** Indien de opdrachtgever niet binnen 30 dagen nadat zij heeft geconstateerd of had kunnen constateren dat de uitvoering van de overeenkomst of een deel daarvan gebrekkig is RBO daarvan kennis heeft gegeven, wordt de opdrachtgever geacht te hebben ingestemd met de wijze waarop de overeenkomst of dat deel ervan is uitgevoerd.

Artikel 10 – Wijze van uitvoering

- 10.1** RBO is gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst uit te besteden aan derden. Indien de uitvoering van de overeenkomst in overleg met de opdrachtgever wordt uitbesteed aan een derde, dient RBO slechts als tussenpersoon te worden aangemerkt en is RBO niet aansprakelijk voor de wijze waarop deze derde de overeenkomst uitvoert.
- 10.2** RBO is gerechtigd om, voor zover de bepalingen van de overeenkomst dat toelaten, wijziging aan te brengen in de wijze waarop of het tijdschema waarbinnen de overeenkomst wordt uitgevoerd.

Artikel 11 – Prijzen

- 11.1** De prijs wordt onder meer bepaald op basis van de op het tijdstip van het sluiten van de overeenkomst geldende prijzen. Indien nadien de kosten van lonen, belastingen, materialen en dergelijke verhoging ondergaan, dan is RBO gerechtigd deze verhogingen door te berekenen, ook al zijn de verhogingen het gevolg van bij het sluiten van de overeenkomst te voorziene omstandigheden.

Artikel 12 – Facturering

- 12.1** Tenzij anders overeengekomen, dienen betalingen door RBO te zijn ontvangen binnen 14 dagen na de factuurdatum.
- 12.2** Tenzij anders overeengekomen, wordt maandelijks achteraf door RBO een factuur toegezonden op basis van de werkelijk gerealiseerde kosten.
- 12.3** De opdrachtgever is niet bevoegd het door hem aan RBO te betalen bedrag te verrekenen met enige vordering die de opdrachtgever op RBO denkt te hebben.
- 12.4** Indien de opdrachtgever in gebreke blijft te betalen, is deze vanaf het verstrijken van de in artikel 12.1 genoemde betalingstermijn de wettelijke vastgestelde rente verschuldigd over de volledige hoofdsom.
- 12.5** De zonodig door RBO te maken buitengerechtelijke incassokosten worden gesteld op tenminste 15% van het door de opdrachtgever aan RBO verschuldigde bedrag en kunnen volledig worden verhaald op opdrachtgever.

Artikel 13 – Geschillen

- 13.1** Alle geschillen voortvloeiend uit de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard, zullen worden aangebracht bij het bevoegde gerecht van de vestigingsplaats van RBO, zijnde de rechtbank Groningen.

Artikel 14 – Ontbinding van de overeenkomst

- 14.1** Elk der partijen is, in aanvulling op de gronden vermeld in de wet, gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
- de opdrachtgever haar ondernemingsactiviteiten staakt;
 - de opdrachtgever surseance van betaling heeft aangevraagd of dit aan hem is verleend;
 - door of tegen de opdrachtgever een faillissementsaanvraag is ingediend of de opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard;
 - beslag is gelegd op een deel of het gehele vermogen van de opdrachtgever;
 - de zeggenschap over de onderneming van de opdrachtgever is overgegaan op een derde.

RBO
Postbus 351
9700 AJ Groningen
Telefoon 050 526 29 00